

FORRETNINGSORDEN FOR KØBENHAVN VINEYARD

§ 1 Ledende præst

1. Ledende præst kan bestå af et ægtepar og således bestå af to ledende præster. De vil dog kun have én stemme i bestyrelsen.
2. Hvis ledende præst bliver afskediget fra København Vineyard, vil bestyrelsen indstille til, at personen også stopper i Vineyard Danmarks ledelse.
3. Ledende præst leder kirken i samråd med lederteamet. Med samråd menes der, at den ledende præst skal lytte åbent til inputs og ikke træffe større beslutninger uden at inddrage lederteamet. Ledende præst har ledelsesretten og vetoret i lederteamet.
4. Ved ansættelse af en ny ledende præst holder bestyrelsen afklarende samtaler vedrørende lederprofil med alle medlemmer af lederteamet.

§ 2 Lederteam

1. Det skal til enhver tid fremgå af kirkens hjemmeside, hvem der er medlem af lederteamet.
2. Ved afstemninger til møder mellem bestyrelsen og lederteamet må antallet af stemmer fra lederteamet ikke overstige antallet af stemmer fra bestyrelsen. Den ledende præst anses som værende en del af lederteamet.

§ 3 Bestyrelse

1. Bestyrelsen skal føre tilsyn med kirkens vision, retning, værdier, praksis og ansættelsesforhold.
2. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger hvert år en formand, en næstformand, en økonomiansvarlig og en HR-ansvarlig. Disse poster kan genvælges, men skal bekræftes hvert år.
3. Ledende præst er fast medlem af bestyrelsen som menigt medlem.
4. Det skal til enhver tid fremgå af kirkens hjemmeside, hvem der er medlem af bestyrelsen.
5. Bestyrelsen skal mødes minimum 4 gange årligt. Efter hvert møde skal der foreligge et beslutningsreferat, som gemmes på et fortroligt drev, som godkendes ved starten af næste bestyrelsesmøde.

6. Alle medlemmer af bestyrelsen har stemmeret. Ved stemmelighed vil formandens stemme være afgørende. Ved større beslutninger, fx ved godkendelse af en flytning, større økonomiske dispositioner eller afskedigelse af en præst, skal der være 2/3 stemmer for.
7. Fastansatte, medlemmer af lederteamet og kirkens administrator kan ikke være medlem af bestyrelsen. Nære familiemedlemmer (ægtefæller, søskende, børn og forældre) til disse kan ligeledes ikke være medlemmer af bestyrelsen.
8. Bestyrelsen har et rotationsprincip, som gør, at man kan sidde maks. 10 år sammenhængende, før man træder ud. Man kan genvælges igen efter to år.
9. Bestyrelsen skal senest 7 dage før hvert årsmøde fremsende til kirkens medlemmer:
 - a. En skriftlig beskrivelse af bestyrelsens arbejde gennem året, herunder begrundelse for større beslutninger
 - b. Gennemsigtighed om processen for udvælgelse af nye bestyrelseskandidater
 - c. Skriftlig begrundelse for valg af kandidater til listen
10. Hvis kirkens medlemmer ikke godkender den opstillede bestyrelse af to omgange skal bestyrelsen:
 - a. Afholde et dialogmøde med menigheden
 - b. Afgive en skriftlig redegørelse
 - c. Drøfte egen funktion og rollefordeling
 - d. Fremlægge en handleplan for medlemmerne
11. Opstår der tilfælde, hvor et medlem af bestyrelsen er inhabil, skal medlemmet i udgangspunktet selv erklære sig inhabil i de konkrete forhold. Bestyrelsens flertal kan beslutte, at et medlem eller ledende præst er inhabil, også selvom medlemmet ikke er enig. Ved inhabilitet deltager den inhabile ikke, enten helt eller delvist ved bestyrelsesmøder, og vil desuden afstå fra at have stemmeret i forhold, hvor vedkommende er inhabil.
12. I det tilfælde, at ledende præst består af et ægtepar, og der er spørgsmål eller beslutninger, der vedrører den ene eller begge ægtefæller, betragtes de begge som inhabile.
13. Bestyrelsesformanden og den HR-ansvarlige afholder en årlig MU-samtale med ledende præst og foretager ligeledes en årlig dokumenteret evaluering af den ledende præst i områder som ledelse, samarbejde, teologi, trivsel mv. Evalueringen skal være med input fra lederteamet og administratoren.
14. Bestyrelsen har mulighed for at mødes uden den ledende præst, således at tilsyn kan foregå uafhængigt af præstens indflydelse.

15. Bestyrelsen deltager med den HR-ansvarlige eller formanden ved ansættelsessamtaler af øvrige præster, medarbejdere med større ansvar eller en ansættelsesgrad over 40% og deltager ligeledes ved fratrædelsessamtaler.
16. Bestyrelsen har mulighed for at invitere andre ind i til bestyrelsesmøder, såfremt deres kompetencer og profil er nødvendige. Disse personer kan være med i en afgrænset periode, fx i forbindelse med en særlig udfordring, hvor der efterspørges en særlig kompetence el.lign. Vedkommende vil dog ikke have stemmeret og er underlagt tavshedspligt.
17. Regler for udpegning af nye bestyrelseskandidater:
 - a. Kriterier for kandidater offentliggøres
 - b. Der gives en skriftlig begrundelse for valg af de enkelte kandidater, der opstilles til bekræftelse.
 - c. Medlemmer af kirken kan indgå rådgivende i udvælgelsesarbejdet

§ 4 Økonomi

1. Ved ikke-budgetterede køb på mere end 5.000 kr. eller ved samlet forbrug på mere end 10.000 kr. på en måned konsulterer den ledende præst, bestyrelsesformanden og bestyrelsens økonomiansvarlige.
2. Personale konsulterer ledende præst ved brug af mere end 500 kr. på ikke-budgetterede køb.
3. Hvis bestyrelsen konstaterer, at der skal spares penge, konsulteres lederteamet, dog ikke omhandlende ansattes ansættelsesgrad.

§ 5 Eksternt tilsyn

1. Vi forpligter os på eksternt tilsyn med det formål at sikre sund ledelse, samarbejde, ansvarlighed, gennemsigtighed og godt arbejdsmiljø.
2. Bestyrelsen har ansvar for, at det eksterne tilsyn føres af en reelt uafhængig eksternt part uden person- eller beslutningsmæssig overlap med kirkens lokale ledelse. Derudover har den tilsynsførende ingen indflydelse på fastlæggelse af de rammer, der føres tilsyn efter.
3. Vineyard Danmark kan ikke fungere som reelt uafhængigt eksternt tilsyn.
4. Eksternt tilsyn gennemføres som minimum hvert andet år.
5. Det eksterne tilsyn kan omfatte, men er ikke begrænset til: Overholdelse af værdier og lederstandarder, ledelse, samarbejde, arbejdsmiljø (herunder APV), konflikthåndtering, klagesager og kultur.

6. Resultatet af det eksterne tilsyn sammenfattes i en skriftlig rapport, som fremsendes til bestyrelsen og lederteamet.
7. Bestyrelsen er forpligtet til at drøfte rapporten og eventuelle anbefalinger eller kritikpunkter med den ledende præst og følge op på rapportens anbefalinger.
8. På årsmødet fremlægges hovedkonklusioner, når dette vurderes relevant.
9. Alle tilsynsprocesser dokumenteres i relevant omfang og opbevares fortroligt.

§ 6 Feedbackkultur

1. Lederteam og bestyrelse forpligter sig på at have en feedbackkultur, hvor der både arbejdes med at modtage, give og bearbejde feedback. Feedback skal således kunne gives både opad, nedad og på tværs i kirken.
2. Lederteam og bestyrelse har et særligt ansvar for at invitere til feedback og sikre, at feedback ikke fører til negative konsekvenser for den, der giver den.
3. Når et medlem melder sig ud af kirken, tilbydes en afskedsamtale. Der tilbydes at tale med en præst, en fra lederteamet eller en fra bestyrelsen efter eget valg.
4. Enhver, som oplever alvorlige eller vedvarende problemstillinger, som ikke kan håndteres gennem almindelig feedback og dialog, opfordres til at bringe det videre til bestyrelsen.

§ 7 Whistleblowerordning

1. Vi henviser til Vineyard Danmarks whistleblowerordning.
2. Vi henviser desuden til Frikirkenets whistleblowerordning (uvildiginstans.dk), som er en ordning til håndtering af henvendelser, der handler om seksuelt krænkende adfærd.
3. Hvis der er tale om ulovlige forhold, bør det anmeldes til den lokale politimyndighed.

§ 8 Årsmøder

1. Der vælges en dirigent af mødet.
2. Der stemmes anonymt ved alle afstemninger ved årsmødet. Kun myndige medlemmer har stemmeret.
3. Forud for årsmødet checkes det, at deltagerne er medlemmer af kirken ved at folk tjekkes af i forhold til medlemslisten, når de ankommer.
4. Dirigenten udpeger dem, der er ansvarlige for at tælle stemmer.

5. Dagsordenen for årsmødet skal indebære følgende:
 1. Valg af dirigent
 2. Godkendelse af at årsmødet er beslutningsdygtigt
 3. Valg af referent
 4. Beretning om kirkens liv fra kirkens ledelse
 5. Årsregnskab og budget
 6. Bekræftelse af bestyrelse
 7. Eventuelt

§ 9 Samarbejde med Vineyard Danmark

1. Ved repræsentantskabsmøde i Vineyard Danmark sendes som minimum ledende præst og formand for bestyrelsen som stemmeberettigede. Hvis der er sammenfald mellem Vineyard Danmarks bestyrelse og ledende præst eller bestyrelsesformand i København Vineyard, sendes også en anden repræsentant fra lederteam eller bestyrelse. Der tilstræbes at sende samme antal stemmeberettigede fra henholdsvis bestyrelse og lederteam. Ved ulige antal stemmeberettigede vil det være bestyrelsen, der sender flest.
2. Årsberetningen fra Vineyard Danmark bør deles med kirkens medlemmer efter mødet.

Vedtaget af bestyrelse og lederteam d. 1. marts 2026 – København.